

Mise à jour 30/03/2022



FICHE DE POSTE

RECRUTE LOCAL

**ENSEIGNANT ANGLAIS PRIMAIRE /
SECONDAIRE**

ÉCOLE FRANÇAISE ARTHUR RIMBAUD

**JOB DESCRIPTION, LOCAL CONTRACT, PRIMARY / SECONDARY SCHOOL
ENGLISH TEACHER**

FRENCH SCHOOL ARTHUR RIMBAUD

CAMPUS DE MASAKI | DAR ES SALAAM

Le candidat est affecté dans l'école primaire en tant que maître préélémentaire et / ou élémentaire et/ ou à l'école secondaire en tant que professeur d'anglais et de langues et cultures européennes / *The candidate is assigned to the Primary school as a Nursery and/or Elementary school teacher and/or in Secondary school as a teacher of English and European languages and cultures.*

Il fait partie intégrante de l'équipe pédagogique qui conçoit le projet d'accueil et de scolarisation en lien avec les professionnels de l'école (les coordinateurs de cycle ou de pôles, le coordonnateur du pôle anglais, le CPE et le chef d'établissement notamment) / *The candidate is an integral part of the pedagogical team which designs the reception and education project with the professional staff of the school (Level coordinators, English department coordinator, the CPE and the Head of school amongst others).*

Pour enseigner l'anglais au primaire ou au secondaire : l'enseignant doit savoir identifier finement les besoins spécifiques de chacun de ses élèves pour adapter les réponses pédagogiques et didactiques en fonction de l'âge et du programme français, pour aménager les temps et les espaces afin de permettre une scolarisation réussie.

To teach English in Primary or Secondary school, the teacher must be able to identify the specific needs of each student, in order to adapt the teaching and learning methods

Adresse administrative : Arthur Rimbaud French School
Mawenz road, Plot 282 – Masaki, Dar es Salaam
Adresse postale : Msasani road, Plot 341-A, Msasani Peninsula,
PO Box 2183,
Dar es Salaam, Tanzania
Téléphone : +255 744 399 343

according to the age and the French curriculum and to adapt the surroundings and the timetable for a successful schooling.

L'action pédagogique du maître est donc différente en fonction des classes et le maître en anglais doit savoir adapter les contenus. /*The Class teacher pedagogical activity plan differs according to the class, the English Teacher should know how to adapt the contents to the plan.*

Le professeur d'anglais devra se référer aux programmes de l'éducation nationale français en vigueur pour construire ses séquences pédagogiques/ *The English teacher will need to refer to the current French National Curriculum in order to prepare her/his pedagogical sequences.*

L'action du maître doit être pensée en articulation avec tous les acteurs éducatifs et pédagogiques. Les séquences d'enseignement doivent être planifiées à l'avance/ *The English teacher's activities should be designed in articulation with all educational and pedagogical staff. The teaching sequences must be prepared in advance.*

COMPÉTENCES ATTENDUES/EXPECTED SKILLS

- Qualités relationnelles : sens de l'écoute, diplomatie, psychologie, patience/ *Interpersonal skills: Listening skills, diplomacy, psychology, patience.*
- Gestion de situations de stress/ *Stress management.*
- Maîtrise de la langue ANGLAIS niveau C1 / *English language proficiency, Level C1.*
- Maîtrise de la langue française à des fins de communication et dans le cadre de son enseignement niveau B2 (expression écrite et orale)/ *French language proficiency to communicate and to use within the teaching context, Level B2.*
- Disponibilité, autonomie et forte capacité d'adaptation : elle (il) adapte, si besoin est, son emploi du temps et ses horaires de travail aux impératifs de l'établissement/ *Availability, autonomy and strong capacity to adapt : will need to adapt one's time schedule and hours of work to the requirements of the school .*
- Assiduité et respect des horaires / *Assiduity and timeliness.*
- Sens de l'organisation, rigueur, sens des responsabilités, savoir gérer et suivre une procédure, être méthodique/ *Organisational skills, consistency, sense of responsibility, know how to manage and follow a procedure, orderly spirit.*

- Être capable d'évaluer son enseignement, ses pratiques et proposer des ajustements/ *To be able to evaluate one's own teaching methods and practices and to propose adjustments.*
- Esprit d'initiative, anticipation, organisation, respect des délais, sens des priorités, discernement, connaissance de l'environnement éducatif (notamment le système éducatif français)/ *Initiative, anticipation, time management, sense of priority, judgement, knowledge of the Education environment (in particular the French Education system).*
- Maîtriser les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier/ *IT skills required to carry out the job.*
- Accepter de s'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel/ *Willingness to take part in an individual and collective professional development process.*
- Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique / *Proficiency in the subject matters and their didactics.*

Le candidat devra en outre être capable de / *Furthermore, the candidate will have to:*

- connaître les compétences et les niveaux du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL) qui servira de référence aux apprentissages et aux évaluations / *know the skills and levels of the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR), which will be the reference to evaluate the learnings;*
- connaître les principaux éléments du développement sensoriel, cognitif, moteur et langagier, de la psychologie du jeune enfant pour la maternelle, de l'enfant pour l'élémentaire, de l'adolescent pour le secondaire / *Know the key stages of sensory, cognitive, motor skills and oral developments, of the toddler for the Nursery school and the teenager for the Secondary school;*
- avoir une expérience de l'enseignement / *Have experience in teaching;*
- repérer / analyser les besoins des élèves / *Identify and analyse the students' needs;*
- construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves / *Elaborate, implement and deliver the teaching and learning actions while taking into account the students' diversity;*
- avoir une maîtrise de l'individualisation pédagogique comme réponse aux besoins de tout enfant / *Have proficiency in pedagogical differentiation as a response to the needs of each child;*

- posséder une bonne maîtrise didactique de l'enseignement du langage oral, écrit / *Have didactic proficiency in the teaching of the oral and written language;*
- être en mesure de travailler en équipe pluridisciplinaire / *be able to work within a multidisciplinary team;*
- partager ses expériences en équipe d'école, d'analyser ses pratiques et être force de propositions / *Share one's experiences with the school team, analyse one's practices and have propositions to make;*
- être en mesure de travailler en lien étroit avec la famille, afin d'établir des relations de confiance, de contractualiser cette scolarisation avec la souplesse nécessaire / *To work closely with the families, in order to build trust and establish a flexible schooling contract with them;*
- être engagé dans les actions de formation proposées par le département, y compris à distance / *to engage in the training programs proposed by the department, including the ones abroad;*
- s'appuyer sur les temps de concertation pour inscrire le projet d'accueil et de scolarisation au sein du projet d'école et d'établissement / *Use of the time available for the consultations to integrate the reception and education project within the School Mission.*

Autres attendus/*Other expectations:*

- Bonne présentation/ *To present well;*
 - Discrétion professionnelle, sens de la confidentialité/ *To show professional discretion and sense of confidentiality;*
 - Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques/*To act as a responsible educator and follow ethic principle:*
- Accorder à tous les élèves l'attention et l'accompagnement appropriés/ *To provide every student with attention and appropriate support.*
 - Éviter toute forme de dévalorisation à l'égard des élèves, des parents, des pairs et de tout membre de l'établissement / *To avoid belittling students, parents, peers and any members of the School.*

- Apporter sa contribution à la mise en œuvre des éducations transversales, notamment l'éducation à la santé, l'éducation à la citoyenneté, l'éducation au développement durable et l'éducation artistique et culturelle / *To participate in the implementation of cross-cutting education projects, such as health education, citizenship awareness, sustainable development and Art education.*
- Se mobiliser et mobiliser les élèves contre les stéréotypes et les discriminations de tout ordre, promouvoir l'égalité entre les filles et les garçons, les femmes et les hommes / *To rally oneself and the students against stereotypes and discriminations of any kind, to promote gender equality.*
- Contribuer à assurer le bien-être (physique et psychologique), la sécurité et la sûreté des élèves, à prévenir et à gérer les violences scolaires, à identifier toute forme d'exclusion ou de discrimination, ainsi que tout signe pouvant traduire des situations de grande difficulté sociale ou de maltraitance / *To contribute to the well-being (physically and psychologically), the security and the safety of the students, to prevent and manage violence at school, to identify any kind of discrimination and exclusion, to spot signs of abuse or insecurity.*
- Contribuer à identifier tout signe de comportement à risque et contribuer à sa résolution / *To help identify any signs of risky behaviours and participate in their resolutions.*
- Respecter et faire respecter le règlement intérieur et les chartes d'usage / *To respect and enforce the Internal Regulations and Charters.*
- Respecter la confidentialité des informations individuelles concernant les élèves et leurs familles / *To respect confidentiality of the information related to the students and their families.*

MISSIONS GENERALES DU POSTE /GENERAL ASSIGNMENTS OF THE POSITION:

Missions pédagogiques variées / *varied pedagogical assignments:*

- **PRIMAIRE** : Concevoir et mettre en œuvre ses enseignements dans les 2 disciplines (ANGLAIS et EMILE) en respectant les programmes français/ **PRIMARY SCHOOL:** *Design and implement one's own lesson plans in both subject (English and EMILE), while following the French Curriculum.*

- SECONDAIRE : Concevoir et mettre en œuvre ses enseignements dans les 3 disciplines (ANGLAIS, spécialité LLCE et option LCE) en respectant les programmes français/ *Design and implement one's own lesson plans in the 3 subjects (English, LLCE and LCE options), while following the French Curriculum.*
- Assurer la réussite de tous les élèves en proposant une pédagogie différenciée/ *Ensure the success of all students by proposing differentiated teaching.*
- Exécution et suivi des procédures et décisions de la Direction / *Implementation and follow-up of the Management's procedures and decisions.*
- Responsabilité pédagogique des élèves/ *Students' pedagogical responsibility.*
- Mise en œuvre de dispositifs spécifiques tenant compte des besoins des élèves, suivi personnalisé (Accompagnement pédagogique d'élèves en difficulté et aide au travail personnel)/ *Implementation of specific measures taking into account the needs the students, personalised follow-up (Pedagogical support of students with special education needs and help with personal work).*
- Mise en œuvre d'animations et de projets pédagogiques : en liaison avec les collègues, ou d'autres écoles, organismes divers et les partenaires de l'établissement / *Implementation of pedagogical projects and actions : In connection with colleagues, other schools or organisations and the school partners.*
- Évaluation des progrès et des acquisitions des élèves dans le cadre des dispositifs de l'établissement / *Evaluation of the students' progresses and acquired learnings within the School reference system.*
- Participation aux actions de formation continue/ *Involvement in the professional training program.*
- Contrôler la présence des élèves (gestion des absences et des retards avec la vie scolaire) / *Keep track of the students' attendances (management of absences and delays in coordination with the School Life officer).*

Autres missions / *Other assignments:*

- Relations avec les parents d'élèves dans le cadre de contacts professionnels / *professional contacts with the students' parents.*
- Suivi de dossiers particuliers en liaison avec le chef d'établissement / *Follow-up of special files in connection with the Head of School.*
- Participation aux réunions de l'école / *Participation in school meetings*

FORMATIONS ET DIPLÔMES REQUIS / *REQUIRED TRAININGS AND QUALIFICATIONS :*

L'emploi est accessible avec un diplôme correspondant à un baccalauréat +3 /équivalent ou davantage / *The position requires a BA/equivalent or more.*

CONTRAINTES PARTICULIÈRES ASSOCIÉES AU POSTE / *SPECIFIC REQUIREMENTS ASSOCIATED TO THE POSITION:*

Être disponible pour les familles, les élèves, les équipes, répondre aux échéances administratives et évaluations.../ *To be available for the families, the students, the teams and to meet the administrative and evaluation deadlines.*

Ce poste demande un investissement important et des heures de préparation en dehors des heures de service/ *This position requires great personal involvement and hours of preparation in addition of the hours of class.*

Travail pouvant connaître des périodes plus intenses que d'autres / *Work with times more intense than others.*

RÉMUNERATION / *REMUNERATION*

voir échelon et policy/ *See grade and policy*

DURÉE / *WORKING TIME*

Selon emploi du temps défini par le chef d'établissement avec contraintes particulières (enseignements spécialités ou option au secondaire + EMILE et LV) / *According to the Time schedule set by the head of School, with specific requirements (Options specialty or Secondary school option + EMILE and LV).*

PRISE DE FONCTION / *STARTING DATE*

Rentrée 2022

2022 Back to School day