

## Procédure d'inscription :

Afin de procéder à l'inscription de votre enfant, rendez-vous sur : <https://frenchschooltanzania.family-administration.skolengo.net> (lien disponible sur notre site internet également).

Il vous suffit de :

- Cliquer sur « **C'est ma première préinscription** » afin de créer vos identifiants ;
- Puis sur « Me connecter » et renseigner les identifiants que vous venez de créer ;
- Cliquer ensuite sur « Préinscription » afin d'inscrire vos enfants ;
- Vous devez accepter les conditions de l'établissement afin de réinscrire vos enfants. Nous vous informons que la validation électronique de ces conditions sur Skolengo fait office de signature des différents règlements et chartes de l'école ;
- Renseigner vos informations et celles de vos enfants sur la plateforme ;
- Retournez l'adhésion au règlement financier (en pièces jointes) complétée et signée sur SKOLENGO ou à l'adresse : [raf@frenchschooltanzania.org](mailto:raf@frenchschooltanzania.org) .

A la maternelle, un entretien avec les maîtresses sera possiblement organisé si l'élève n'est pas issu du système scolaire homologué français ou AEFE ou bien si c'est sa première année de scolarisation.

A partir du CP, une évaluation du niveau de l'élève pourra être effectuée par les enseignants pour valider son inscription et le niveau de classe dans lequel l'élève doit être affecté.

A partir de la 6ème (donc pour l'école secondaire) une fiche de candidature doit être remplie par le précédent établissement de l'élève pour que l'école française étudie la possibilité de le/la scolariser en son sein.

Pour toute demande d'inscription, un entretien préliminaire peut être mis en place pour étudier la faisabilité de la scolarité de l'élève dans l'école française.

Aucune place ne sera garantie dans l'école tant que le dossier d'inscription n'est pas dûment complété, que les frais de première inscription ne sont pas réglés et que la candidature n'est pas validée par le chef d'établissement ou son adjoint. Vous pouvez d'ores et déjà sécuriser la place de vos enfants en effectuant un dépôt de 550\$ (cf règlement financier). Une fois l'inscription terminée sur Skolengo, merci de contacter le secrétariat par mail ([secretariat@frenchschooltanzania.org](mailto:secretariat@frenchschooltanzania.org)) afin qu'il vous mette en relation avec le service financier.

Afin de vous aider, nous vous mettons à disposition différents tutoriels sur la configuration de votre espace parent sur SKOLENGO qui vous donnera accès à la procédure de préinscription / réinscription accessible:

- <https://www.skolengo-academy.org/fr/formations/tutoriels/administratif-finance/portails-parents/creer-son-compte-dans-le-portail-parents>
- <https://www.skolengo-academy.org/fr/formations/tutoriels/administratif-finance/portails-parents/se-connecter-au-portail-parents>
- <https://www.skolengo-academy.org/fr/formations/tutoriels/administratif-finance/portails-parents/parent-portal-video-presentation-english-version>

Notre équipe reste toutefois à votre disposition si vous rencontrer de quelconques difficultés ou si vous avez des questions.

## Registration procedure

In order to register your child, go to: <https://frenchschooltanzania.family-administration.skolengo.net> (link available on our website as well).

Simply :

- Click on "First enrollment in this school" to create your password;
- Then on "Sign in" and enter your password you have just created;
- Then click on "Preregistration" to register your children;
- You must accept the school's conditions in order to re-enroll your children. We inform you that the electronic validation of these conditions on Skolengo acts as a signature of the various regulations and charters of the school ;
- Fill in your information on the platform;
- Upload the required administrative documents and the signed regulations on Skolengo (list of required documents and regulations to be signed in attachment. These documents are also available on our website <https://www.frenchschooltanzania.org>, by selecting the "Registration" tab.
- Return the acknowledgement of the financial regulations (in attachments) completed signed on SKOLENGO or at : [raf@frenchschooltanzania.org](mailto:raf@frenchschooltanzania.org) .

In kindergarten, an interview with the teacher will possibly be organized if the pupil does not come from the French approved school system or AEFÉ or if it is his first year of schooling.

From CP (Grade 1), an assessment of the student's level may be carried out by the teachers to validate their registration and the class level in which the student must be assigned.

From the 6ème (Grade 6) (thus for secondary school) an application form must be completed by the student's previous establishment so that the French school can study the possibility of enrolling him/her there.

For any registration request, a preliminary interview can be set up to study the feasibility of the student's education in the French school.

No place will be guaranteed in the school until the registration file has been duly completed, the initial registration fees have not been paid and the application has not been validated by the head of the establishment or his deputy. You can already secure the place of your children by making a deposit of \$550 (see financial regulations). Once you have completed the forms online, please email the secretariat ([secretariat@frenchschooltanzania.org](mailto:secretariat@frenchschooltanzania.org)) so that we can connect you with the financial department to make the payments.

In order to help you, we provide you a tutorial on the configuration of your parent space on SKOLENGO which will give you access to the pre-registration / re-registration procedure: <https://www.skolengo-academy.org/fr/parent-portal>

However, our team remains at your disposal if you encounter any difficulty or if you have any question.